

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
Управления персоналом

 И.Б. Дуракова

27.04.2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Основы безопасности труда

- 1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:**
38.03.03 Управление персоналом
 - 2. Профиль подготовки/специализации:** Управление персоналом организации
 - 3. Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр
 - 4. Форма образования:** очная
 - 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** Управления персоналом
 - 6. Составители программы:** Бобонова Е.Н., преподаватель
 - 7. Рекомендована:** НМС экономического факультета
протокол № 4 от 16.04.2020
-
-
-

8. Учебный год: 2021/2022

Семестр(-ы): 4

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель - формирование у студентов системных знаний через ознакомление с теорией, моделями и методами безопасности труда в организации для обеспечения предприятия профессионально пригодной рабочей силой.

Задачи:

- знакомство с законодательной базой безопасных условий труда;
- изучение методологии охраны труда и специфики режимов труда и отдыха;
- овладение навыками организационного, методического, информационного управления безопасностью труда в организации, а также оптимизации затрат на охрану труда и технику безопасности.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: обязательная дисциплина вариативной части блока Б.1.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-9	Знание нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владение навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике.	Знать: - законодательную и нормативно-правовую базу безопасных условий труда, политику организации по безопасности труда, - режимы труда и отдыха, - требования психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала. Уметь: - проводить расчеты продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха, - проводить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения вопросов в области охраны труда. Владеть (иметь навыки): - технологиями управления безопасностью труда персонала, - навыками организационного, методического, информационного управления безопасностью труда в организации.

ПК-18	<p>владение методами оценки и прогнозирования профессиональных рисков, методами анализа травматизма и профессиональных заболеваний, знанием основ оценки социально-экономической эффективности разработанных мероприятий по охране труда и здоровья персонала и умением применять их на практике</p>	<p>Знать: - понятие профессиональных рисков; - нормативно-правовую базу по охране труда. Уметь: - проводить сбор и анализ данных по травматизму и профессиональным заболеваниям. Владеть (иметь навыки): - навыками разработки алгоритмов по организационно-управленческим и экономическим решениям проблем в организации.</p>
-------	--	---

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. 4 ЗЕТ / 144 час.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)			
	Всего	По семестрам		
		сем. 4	№ сем.
Аудиторные занятия	54	54		
в том числе:	лекции			
	практические	54	54	
	лабораторные			
Самостоятельная работа	90	90		
Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой – 0 час.				
Итого:	144	144		

13.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
Практические занятия		
1.1	Актуальность, содержание и проблемы курса.	История возникновения и развития науки об охране труда. Актуальные задачи в области охраны труда в Российской Федерации. Основные термины и определения.
1.2	Понятие и направления безопасности. Принципы и методы обеспечения безопасности деятельности.	Понятие и направления безопасности. Принципы и методы обеспечения безопасности. Международный опыт управления рисками, угрозами и опасностями.

1.3	Законодательная база безопасных условий труда.	Основные направления государственной политики в области охраны труда. Законодательные и иные правовые акты по охране труда. Локальные нормативные акты по охране труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда в организации.
1.4	Государственный надзор и контроль в области ОТ.	Органы контроля и надзора в сфере ОТ. Права и обязанности ГИТ при осуществлении контрольно-надзорных функций. Прокурорский надзор и контроль. Уполномоченный по охране труда. Ответственность работодателя за нарушения в области ОТ.
1.5	Охрана труда на предприятии. Служба охраны труда.	Права и обязанности службы охраны труда (специалиста по охране труда). Основная деятельность работников службы охраны труда. Расчет нормативной численности работников службы охраны труда в организации. Уголок и кабинет охраны труда.
1.6	Условия труда, элементы и факторы.	Содержание понятия условия труда Опасные и вредные производственные факторы. Тяжесть и напряженность трудового процесса.
1.7	Специальная оценка условий труда.	Права и обязанности в связи со специальной оценкой условий труда работодателя, работника и организации, проводящей специальную оценку. Организация работы по специальной оценке условий труда. Основные этапы. Оформление результатов специальной оценки. Компенсация за тяжёлые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда.
1.8	Обучение и инструктаж по технике безопасности.	Инструктаж по технике безопасности: цель, объекты и субъекты. Виды инструктажа по технике безопасности, сроки проведения. Обучение и проверка знаний по охране труда руководителей и специалистов. Обучение и проверка знаний по охране труда работников рабочих профессий.
1.9	Несчастные случаи и профессиональные заболевания	Несчастный случай: понятие, классификация. Расследование несчастных случаев. Профессиональные заболевания (острые и хронические): понятие, классификация, сроки и этапы расследования. Показатели травматизма и заболеваемости на предприятии.
1.10	Дисциплина труда.	Понятие и виды дисциплины труда. Управление дисциплиной труда. Режим труда и отдыха. Материальное и моральное стимулирование совершенствования организации труда и укрепления трудовой и производственной дисциплины.
1.11	Человеческий фактор в обеспечении производственной безопасности. Управление трудоохранной психологией.	Характеристики основных форм деятельности человека. Работоспособность человека и ее динамика. Утомление. Психологические факторы безопасности. Психологические аспекты предупреждения опасности.

1.12	Автоматизация управления охраной труда.	Информация в управлении охраной труда. Проблемы автоматизации управления охраны труда. Цели и задачи автоматизации управления охраной труда.
1.13	Управление безопасностью труда. Комплексная оценка состояния охраны труда и стимулирование работы по его безопасности.	Система управления охраной труда и менеджмента производственной безопасности. Экономические механизмы управления безопасностью труда. Анализ состояния охраны труда. Затраты на охрану труда и технику безопасности. Пропаганда выполнения требований по охране труда. Повышение трудоохранной культуры. Контроль за условиями и состоянием охраны труда.

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1	Актуальность, содержание и проблемы курса.		4		4	8
2	Понятие и направления безопасности. Принципы и методы обеспечения безопасности деятельности.		4		4	8
3	Законодательная база безопасных условий труда.		6		4	10
4	Государственный надзор и контроль в области ОТ.		4		5	9
5	Охрана труда на предприятии. Служба охраны труда.		4		5	9
6	Условия труда, элементы и факторы.		4		5	9
7	Специальная оценка условий труда.		4		9	13
8	Обучение и инструктаж по технике безопасности.		4		9	13
9	Несчастные случаи и профессиональные заболевания.		4		9	13
10	Дисциплина труда.		4		9	13
11	Человеческий фактор в обеспечении производственной безопасности. Управление трудоохранной психологией.		6		9	15
12	Автоматизация управления охраной труда.		2		9	11
13	Управление безопасностью труда. Комплексная оценка состояния охраны труда и стимулирование работы по его безопасности		4		9	13
Итого:			54		90	144

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

(рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: работа с конспектами лекций, презентационным материалом, выполнение практических заданий, тестов, заданий текущей аттестации и т.д.)

В процессе преподавания дисциплины используются такие виды учебной работы, как лекции, практические занятия, контрольные работы, деловые игры, решение кейсов и задач, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

Лекция – систематическое, последовательное, чаще монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций обучающимся рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы формулируются кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся при работе на практическом занятии

Практические занятия реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

В ходе подготовки к практическим занятиям обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие.

В связи с тем, что активность обучающегося на практических занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, то подготовка к таким занятиям требует ответственного отношения.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В ходе практического занятия обучающийся может выступать с заранее подготовленным докладом. Также он должен проявлять активность при обсуждении выступлений и докладов одногруппников.

Не допускается выступление по первоисточнику - необходимо иметь подготовленный письменный доклад, оцениваемый преподавателем наряду с устным выступлением. Не допускается также и распределение вопросов к занятию среди обучающихся группы, в результате которого отдельный

обучающийся является не готовым к конструктивному обсуждению «не своего» вопроса. Все вопросы к семинару должны быть проработаны каждым обучающимся.

Решение задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса; получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы; получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты. При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Деловая игра – совместная деятельность обучаемых, направленная на нахождение путей оптимального решения поставленной задачи в соответствии с выбранной или назначенной ролью с целью выработки коммуникативных навыков, развития мышления, умения применять полученные теоретические знания на практике, быстроты оценки ситуации и принятия решения. Деловая игра позволяет вовлекать участников в моделирование процессов будущей профессиональной деятельности, развивает помимо профессиональных навыков, аналитические, рефлексивные способности, умение организовать собственную деятельность и деятельность группы. Прежде чем приступать к участию в деловой игре, обучающемуся необходимо ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса; получить от преподавателя информацию о целях и практических задачах игры, о порядке проведения игры, критериях оценки действий участников игры; получить от преподавателя необходимые раздаточные материалы, описание игровой ситуации и конкретную роль в игре с разъяснением функций и порядка действий по сценарию. По итогам проведения деловой игры, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю.

Ситуационный практикум (кейс) является одной из форм интерактивного практического занятия, целью которого является приобретение обучающимся умений командной работы, навыков выработки решений в профессиональной области, развитие коммуникативных и творческих способностей в процессе выявления особенностей будущей профессиональной деятельности на основе анализа обучаемыми заданий, сформированных на основе практических ситуаций.

Прежде чем приступать к участию в ситуационном практикуме, обучающемуся необходимо заранее, в процессе самостоятельной работы ознакомиться со сценарием практикума и необходимой литературой, рекомендованной программой курса; получить от преподавателя информацию о содержании кейса, информацию о форме предоставления результатов, сроках выполнения кейса и критериях оценки действий участников.

При выполнении задания необходимо получить от преподавателя необходимые раздаточные материалы и принять участие в делении учебной группы на мини-группы и в выборах лидера мини-группы; участвовать в формировании отчета по выполнению кейса в своей мини-группе; участвовать в обсуждении отчетов мини-групп.

По итогам проведения ситуационного практикума, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Коробко В.И. Охрана труда: учебное пособие / В.И. Коробко. – М.: Юнити Дана, 2015. – 240 с. - https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=116766
2	Андруш, В.Г. Охрана труда : учебник / В.Г. Андруш, Л.Т. Ткачёва, К.Д. Яшин. – Минск : РИПО, 2019. – 337 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599889 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-879-6. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	Жариков В. М. Практическое руководство инженера по охране труда / В.М. Жариков. - Индра-Инженерия, 2016. - 282 с. - https://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=444434
4	Луцкович Н.Г. Охрана труда: лабораторный практикум / Н.Г. Луцкович, Н.А. Шаргаева. – 3-е изд., пересмотр. – Минск : РИПО, 2020. – 109 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599749 .
5	Бадагуев, Б.Т. Приказы (распоряжения) по охране труда : практическое пособие : в 2 томах : [16+] / Б.Т. Бадагуев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – Том 2. – 244 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573918

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
6.	Электронный университет ВГУ/ LMC Moodle: https://edu.vsu.ru/
7.	ЭБС "Университетская библиотека online": http://biblioclub.ru/
8.	ЭБС Издательство «Лань»: http://e.lanbook.com
9.	Электронно-справочная система «Консультант Плюс»: http://www.consultant.ru/
10.	Электронно-справочная система «Гарант»: www.garant.ru
11.	Охрана труда: http://www.ohranatruda.ru/
12.	Охрана труда в России: http://www.tehdoc.ru/
13.	Охрана труда и типовые инструкции по охране труда: http://www.labour.7-1.ru/
14.	Информационный портал по охране труда: http://www.trudohrana.ru/

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Куклев В.А. Основы безопасности труда: учебно-практическое пособие / В.А. Куклев ; Ульяновский государственный технический университет, Институт дистанционного и дополнительного образования. – 2-е издание, дополненное и переработанное. – Ульяновск :

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Программа курса реализуется с применением дистанционных образовательных технологий. Для организации занятий требуется: персональный компьютер и видеопроекционное оборудование; пакет Microsoft Office; доступ к ресурсам сети Internet. Специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Кафедра Управления персоналом, обеспечивающая реализацию образовательной программы, располагает материально-технической базой и аудиторным фондом, обеспечивающей проведение лекций, семинаров и иных видов учебной и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренной учебным планом и соответствующей санитарно-техническим нормам. Имеется специализированная мебель, стационарное и переносное оборудование: компьютер, проектор, экран.

19. Фонд оценочных средств:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
ПК-9 Знание нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владение навыками расчетов	Знать: - законодательную и нормативно-правовую базу безопасных условий труда, политику организации по безопасности труда, - режимы труда и отдыха, - требования психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала. Уметь: - проводить расчеты продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха - проводить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения	1. Актуальность, содержание и проблемы курса. Основные понятия. 2. Понятие и направления безопасности. Принципы и методы обеспечения безопасности деятельности. 3. Законодательная база безопасных условий труда. Государственный надзор и контроль в области ОТ. 4. Условия труда,	Комплект тестов №1. Доклад/сообщение

<p>продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике.</p>	<p>вопросов в области охраны труда. Владеть (иметь навыки): - технологиями управления безопасностью труда персонала - навыками организационного, методического, информационного управления безопасностью труда в организации.</p>	<p>элементы и факторы.</p>	
<p>ПК-18 владение методами оценки и прогнозирования профессиональных рисков, методами анализа травматизма и профессиональных заболеваний, знанием основ оценки социально-экономической эффективности разработанных мероприятий по охране труда и здоровья персонала и умением применять их на практике</p>	<p>Знать: - понятие профессиональных рисков; -нормативно-правовую базу по охране труда. Уметь: - проводить сбор и анализ данных по травматизму и профессиональным заболеваниям. Владеть (иметь навыки): - навыками разработки алгоритмов по организационно-управленческим и экономическим решениям проблем в организации.</p>	<p>5. Специальная оценка условий труда. 6. Обучение и инструктаж по технике безопасности. 7. Несчастные случаи и профессиональные заболевания. 8. Дисциплина труда. 9. Служба охраны труда. 10. Человеческий фактор в обеспечении производственной безопасности. Управление трудовой психологией. 11. Автоматизация управления охраной труда.</p>	<p>Комплект тестов №2. Доклад/сообщение</p>
<p>Промежуточная аттестация</p>			<p>Комплект КИМ</p>

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на экзамене используются следующие показатели:

- знание законодательной и нормативно-правовой базы безопасных условий труда,
- знание политики организации по безопасности труда,
- знание режимов труда и отдыха,
- знание требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала,
- умение проводить расчеты продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха,

- умение проводить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения вопросов в области охраны труда,
- владение технологиями управления безопасностью труда персонала,
- владение навыками организационного, методического, информационного управления безопасностью труда в организации,
- знание понятия профессиональных рисков,
- умение проводить сбор и анализ данных по травматизму и профессиональным заболеваниям,
- владение навыками оценки социально-экономической эффективности мероприятий по охране труда и применения их на практике.

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой используются критерии шкалы «отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно»

Критерии оценивания компетенций	Уровень Сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области основ безопасности труда	Повышенный уровень	Отлично
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области основ безопасности труда, но допускает отдельные несущественные ошибки.	Базовый уровень	Хорошо
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, решает практические задачи, но допускает существенную ошибку в ответе.	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе	–	Неудовлетворительно

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. История возникновения и развития науки об охране труда.
2. Актуальные задачи в области охраны труда в Российской Федерации.
3. Понятие безопасности организации: направления, принципы и методы обеспечения.

4. Основные законодательные, нормативно-правовые и локальные акты по охране труда.
5. Основные направления государственной политики в области охраны труда.
6. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда в организации.
7. Обязанности, права и гарантии работников в области охраны труда.
8. Права и обязанности государственной инспекции труда при осуществлении контрольно-надзорных функций.
9. Государственный контроль и надзор в области охраны труда на предприятиях.
10. Ответственность работодателя за нарушения в области охраны труда.
11. Условия труда: понятие, классификация, факторы.
12. Опасные и вредные производственные факторы.
13. Тяжесть и напряженность трудового процесса.
14. Методы оценки и прогнозирование профессиональных рисков.
15. Специальная оценка условий труда: права и обязанности работодателя, работника и организации, проводящей специальную оценку.
16. Основные этапы специальной оценки условий труда.
17. Оформление и использование результатов специальной оценки условий труда.
18. Льготы и компенсации за тяжёлые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда.
19. Инструктаж по технике безопасности: цель, виды, сроки проведения.
20. Обучение и проверка знаний по охране труда.
21. Несчастный случай: понятие, классификация.
22. Порядок расследования и учета несчастных случаев.
24. Порядок расследования и учета профессиональных заболеваний.
25. Показатели травматизма и заболеваемости на предприятии.
26. Дисциплина труда: понятие, виды, управление дисциплиной труда на предприятии.
27. Режимы труда и отдыха: понятие, виды, принципы построения и оптимизации.
28. Материальное и моральное стимулирование совершенствования организации труда и укрепления трудовой и производственной дисциплины.
29. Служба охраны труда: условия создания, права и обязанности.
30. Уполномоченные и представители по охране труда. Кабинет охраны труда.
31. Работоспособность человека и ее динамика.
32. Утомление и безопасность труда.
33. Психологические и психофизиологические факторы безопасности.
34. Проблемы, цели и задачи автоматизации управления охраны труда.
35. Система управления охраной труда: понятие, цели, задачи, основные элементы.
36. Трудоохранная культура: понятие, элементы и способы повышения.
37. Показатели социально-экономической эффективности мероприятий по охране труда.
38. Система управления охраной труда понятие, цели, задачи, основные элементы.

19.3.3 Тестовые задания

1. При какой штатной численности персонала в организации можно возложить обязанности инженера по охране труда на одного из руководителей?

- А) При численности до 50 человек;
- Б) При численности от 50 человек;
- В) При численности от 100 человек;
- Г) При численности до 100 человек.

2. Каким законодательным актом в Р.Ф. регулируется проведение работ повышенной опасности?

- А) ПОТ Р О 14000-05-98;
- Б) ФЗ 69;
- В) ФЗ 116;
- Г) ТК РФ статья 229.2;

3. Каким законодательным актом в Р.Ф. регулируется проведение инструктажей в организации?

- А) ГОСТ 12.0.004-2015(90).
- Б) ФЗ 116;
- В) ПОТ Р О 14000-05-98;
- Г) ФЗ 69;

4. Каким законодательным актом в Р.Ф. оговорен порядок выдачи и нормативы средств индивидуальной защиты (спецодежды, обуви и т.д.)?

- А) Приказ Минздравсоцразвития №290н;
- Б) ФЗ 116;
- В) ФЗ 69;
- Г) ПОТ Р О 14000-05-98;

5. Каким законодательным актом в Р.Ф. утвержден перечень производств, а так же вредных факторов при наличии которых осмотры в медицинских учреждениях, для работников, проводится в обязательном порядке?

- А) Приказ Минздравсоцразвития №302н;
- Б) ФЗ 116;
- В) ПОТ Р О 14000-05-98;
- Г) ТК РФ статья 229.2

Критерии оценки тестового задания

Ответы оцениваются с использованием политомической шкалы. Допускается несколько категорий ответа на задание, каждая из которых оценивается по-разному: за полностью верный ответ назначается 2 балла, за частично верный – 1 балл, за неверный – 0 баллов.

Критерии оценивания	Шкала оценок
Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся набрал более 90% от максимального балла	Отлично
Оценка «Хорошо» выставляется, если обучающийся набрал более 70% от максимального балла	Хорошо
Оценка «Удовлетворительно» выставляется, если обучающийся набрал более 50% от максимального балла	Удовлетворительно
Оценка «Неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся набрал менее 50% от максимального балла	Неудовлетворительно

19.3.3 Темы докладов /сообщений:

1. Влияние алкоголя на безопасность труда на предприятии.

2. Психофизиологические факторы, влияющие на работоспособность и состояние здоровья человека.
3. Комплекс мероприятий по профилактике утомления и повышению работоспособности.
4. Отрицательные явления, вызываемые физическим и нервно-психическим перенапряжением.
5. Материальное и моральное стимулирование совершенствования организации труда и укрепления трудовой и производственной дисциплины.
6. Организация документооборота по охране труда.
7. Проблемы автоматизации управления охраны труда.
8. Оценка и профилактика профессиональных рисков работников.
9. Режим труда и отдыха и лечебно-профилактические мероприятия при использовании персональных ЭВМ.
10. Влияние графика работы на работоспособность персонала, пути оптимизации режима труда и отдыха.
11. Трудоохранная культура: понятие, элементы и способы повышения.
12. Целесообразность использования регламентируемых перерывов и рациональной позы при выполнении работ.
13. Необходимость чередования разнообразных операций и разработка оптимального ритма работы.
14. Эргономические требования при выполнении работ сидя.
15. Эргономические требования при выполнении работ стоя.
16. Система управления охраной труда.
17. Режимы труда и отдыха: понятие, виды, принципы построения и оптимизации.

Критерии оценивания докладов:

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся продемонстрировал глубокие знания, подтвержденные полным изложением темы доклада, показал взаимосвязь их теории с практикой, ответил на дополнительные вопросы и смог аргументировать ответы примерами, показал умение излагать собственные доказательства и аргументы.

Оценка «хорошо» выставляется, если при достаточно полном освещении темы доклада обучающийся затруднился дать точные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если содержание основных вопросов доклада излагается обучающийся поверхностно, с использованием устаревших неактуальных данных, на дополнительные вопросы нет ответов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при невладении обучающимся тематикой доклада, что выражается в неумении изложить содержание основных и дополнительных вопросов.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме теста.

Критерии оценивания теста:

Оценка «отлично» выставляется, если студент набрал более 90% от максимального балла (29-33 балла).

Оценка «хорошо» выставляется, если студент набрал более 70% от максимального балла (22-28 баллов).

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент набрал более 50% от максимального балла (16-21баллов).

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент набрал менее 50% от максимального балла (0-15 баллов).

Критерии оценивания докладов:

Оценка «отлично» выставляется, если студент продемонстрировал глубокие знания, подтвержденные полным изложением темы доклада, показал взаимосвязь их теории с практикой, ответил на дополнительные вопросы и смог аргументировать ответы примерами, показал умение излагать собственные доказательства и аргументы.

Оценка «хорошо» выставляется, если при достаточно полном освещении темы доклада студент затруднился дать точные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если содержание основных вопросов доклада излагается студентом поверхностно, с использованием устаревших неактуальных данных, на дополнительные вопросы нет ответов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при невладении студентом тематикой доклада, что выражается в неумении изложить содержание основных и дополнительных вопросов.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и практические задания. При оценивании используются критерии оценивания, приведенные выше.

Промежуточная аттестация по дисциплине с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с оценкой.

Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обеспечить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС образовательной организации.